

**Zarządzenie nr 5/11/2/2010 z dnia 31.05.2010 r.
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Toruniu w sprawie wprowadzenia Zakładowego
Regulaminu Wynagradzania w WORD w Toruniu**

§ 1

Z dniem 01.06.2010 r. wprowadzam Aneks nr 3 do Regulaminu Wynagradzania WORD w Toruniu wprowadzonego zarządzeniem nr 5/1/07 z dnia 17.12.2007 r. Dyrektora WORD.

§ 2

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie dnia 01.06.2010 r.

DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

**Aneks Nr 3 z dnia 31 maja 2010r.
do Regulaminu wynagradzania pracowników WORD w Toruniu,
wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora WORD w Toruniu nr 5/1/07 z dnia
17.12.2007r.**

Na podstawie art. 77² § 4 i 6 kodeksu pracy wprowadzam zmiany do Regulaminu wynagradzania pracowników WORD w Toruniu (zwanego dalej Regulaminem wynagradzania) i ustalam co następuje:

§ 1

1. Załącznik nr 3 do Regulaminu Wynagradzania „Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego” otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik nr 1 do niniejszego aneksu.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2010r.

§ 3

Treść niniejszego aneksu uzgodniona została z zakładową organizacją związkową.

DYREKTOR
M. Hanczyk
Matek Staszczak

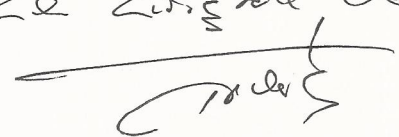
Ze Związku Zawodowy
Towarzystwo

RADCA PRAWNY
17-205
mgr Beata Czerwińska

Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

Kategoria zaszergowania	Miesięczna stawka wynagrodzenia zasadniczego brutto w zł.
1	1.100 - 1.300
2	1.300 - 1.500
3	1.500 - 1.700
4	1.700 - 1.900
5	1.900 - 2.100
6	2.100 - 2.400
7	2.400 - 2.700
8	2.700 - 3.000
9	3.000 - 3.300
10	3.300 - 3.600
11	3.600 - 4.000
12	4.000 - 4.400
13	4.400 - 4.800
14	4.800 - 5.200
15	5.200 - 5.600
16	5.600 - 6.000
17	6.000 - 6.400
18	6.400 - 6.800
19	6.800 - 7.300
20	7.300 - 7.800
21	7.800 - 8.300
22	Wg stawki ustalonej przez Zarząd Województwa

Tabela sporządzona została zgodnie z art. 77² Kodeksu Pracy.

Za Zarząd Zakładowy


DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

**Zarządzenie nr 5/10/1/2010 z dnia 26.01.2010 r.
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Toruniu w sprawie wprowadzenia Zakładowego
Regulaminu Wynagradzania w WORD w Toruniu**

§ 1

Z dniem 26.01.2010 r. wprowadzam Aneks nr 2 do Regulaminu Wynagradzania WORD w Toruniu wprowadzonego zarządzeniem nr 5/1/07 z dnia 17.12.2007 r. Dyrektora WORD.

§ 2

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie dnia 26.01.2010 r.

DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

Aneks Nr 2
z dnia 26.01.2010r.
do Regulaminu wynagradzania pracowników WORD w Toruniu,
wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora WORD w Toruniu nr 5/1/07 z dnia 17.12.2007r.

Na podstawie art. 77² § 4 i 6 kodeksu pracy wprowadzam zmiany do Regulaminu wynagradzania pracowników WORD w Toruniu (zwanego dalej Regulaminem) i ustalam co następuje:

§ 1

1. W rozdziale IV Regulaminu § 12 ustęp 1 otrzymuje brzmienie następujące:

1. Z zastrzeżeniem ust.6, pracownikom przysługują nagrody jubileuszowe w wysokości:
- po 10 latach pracy - 50 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 15 latach pracy - 75 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 20 latach pracy - 100 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 25 latach pracy - 150 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 30 latach pracy - 200 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po każdym następnym 5 latach pracy - 200 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy.

2. Postanowienia powyższe dotyczą wszystkich pracowników (w tym egzaminatorów) zatrudnionych w WORD na podstawie umowy o pracę.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania, przy czym nagrody jubileuszowe w wysokości określonej w § 1 aneksu przysługują także pracownikom, którzy nabyli prawo do nagrody z dniem 1 stycznia 2010r.

§ 3

Treść niniejszego aneksu uzgodniona została z zakładową organizacją związkową.

Związek Zawodowy Pracowników
WORD w Bydgoszczy
Oddział w Toruniu
ul. Polna 107/111, tel. 623-39-56

DIREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

RADCA PRAWNY
D-205
Barbara Czerwińska
mgr Barbara Czerwińska

Zarządzenie nr 5/9/1/2008 z dnia 15.10.2008 r.
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Toruniu w sprawie wprowadzenia Zakładowego
Regulaminu Wynagradzania w WORD w Toruniu

§ 1

Z dniem 15.10.2008 r. wprowadzam Aneks nr 1 do Regulaminu Wynagradzania WORD w Toruniu wprowadzonego zarządzeniem nr 5/1/07 z dnia 17.12.2007 r. Dyrektora WORD.

§ 2

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie dnia 01.11.2008 r.

DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

uzgodniono
[Signature]

Związek Zawodowy Pracowników
WORD w Bydgoszczy
Oddział w Toruniu
ul. Polna 107/111, tel. 623-39-59

Aneks Nr 1 z dnia 15 października 2008r.
do Regulaminu wynagradzania pracowników WORD w Toruniu,
wprowadzonego zarządzeniem Dyrektora WORD w Toruniu nr 5/1/07 z dnia 17.12.2007r.

Na podstawie art. 77² § 4 i 6 kodeksu pracy wprowadzam zmiany do Regulaminu wynagradzania pracowników WORD w Toruniu (zwanego dalej Regulaminem wynagradzania lub Regulaminem) i ustalám co następuje :

§ 1

1. **Paragraf 6 ustęp 5** Regulaminu otrzymuje brzmienie następujące:

„Pracownik może otrzymać nagrodę, premię miesięczną i inne świadczenia według zasad określonych w załączniku nr 5.”

2. **Załącznik nr 2** do Regulaminu Wynagradzania „Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszerogowań” otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik nr 1 do niniejszego aneksu.

3. **Załącznik nr 5** do Regulaminu wynagradzania „Zasady tworzenia funduszków będących w dyspozycji Dyrektora”, otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2008r.

§ 3

Treść niniejszego aneksu uzgodniona została z zakładową organizacją związkową.

DYREKTOR

M. Staszczuk
Marek Staszczuk

uzgodniono:

[Signature]
Związek Zawodowy Pracowników
WORD w Bydgoszczy
Oddział w Toruniu
ul. Polna 107/111, tel. 623-39-59

RADCA PRAWNY
Tr-205

[Signature]
mgr Barbara Czerwińska

Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowań.

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Kategoria dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia
1	Dyrektor	22	8	Wyższe
2	Z-ca Dyrektora	15-21	7	Wyższe
3	Główny Księgowy	12-18 9-15	5	Wyższe ekonomiczne, średnie i kursy specjalistyczne
4	Kierownik Oddziału Terenowego	12-17	6	Wyższe
5	Naczelnik Wydziału	9-15	4	Wyższe ekonomiczne, techniczne, prawnicze, średnie zawodowe, ogólnokształcące
6	Radca Prawny	9-15	-	Zgodnie z odrębnymi przepisami
7	Kierownik działu, Kierownik samodzielnej sekcji	8-14 8-14	3 2	Wyższe specjalistyczne, średnie i kursy specjalistyczne
8	Rzecznik Doradca techniczny, lekarz, specjalista ds. ekonomicznych, kadrowych, technicznych, księgowych, koordynator asystent dyrektora, psycholog BRD, BHP, P. Poż. i inne	6-13	-	Wyższe lub średnie specjalistyczne odpowiednie dla danej specjalności
9	Starszy wykładowca	8-13	2	Wyższe i odpowiednie uprawnienia
10	Wykładowca	7-12	1	Wyższe, średnie i kursy specjalistyczne
11	Starszy kasjer, kasjer	2-6	-	Średnie zawodowe lub ogólnokształcące
12	Starszy referent ds. obsługi klientów, kadrowych, księgowych, ekonomicznych, technicznych i innych	2-8	-	Wyższe lub średnie

Handwritten signature

13	Referent ds. ekonomicznych, księgowych, obsługi klientów, technicznych, sekretarka i inne	2-7	-	Wyższe lub średnie
14	Stażysta	-	-	Wyższe lub średnie z zaszeregowaniem stawki w najniższej kategorii dla stanowiska po ukończeniu stażu
15	Starszy mechanik – kierowca	5-9	1*	Średnie techniczne, zawodowe, prawo jazdy kat. A, B, C, D, T
16	Mechanik – kierowca	4-8	-	Średnie techniczne, zawodowe, prawo jazdy kat. A, B, T
17	Mechanik	3-7	-	Średnie techniczne, zawodowe
18	Konserwator	2-8	-	Średnie lub zawodowe
19	Pracownik gospodarczy	2-5	-	Podstawowe, <i>zawodowe</i>
20	Sprzątaczką	2-4	-	Podstawowe
21	Starszy portier, dozorca	2-5	-	Zawodowe lub podstawowe
22	Portier, dozorca	2-4	-	Zawodowe lub podstawowe

* dodatek funkcyjny przysługuje przy powierzeniu kierowania zespołem pracowników

Tabela sporządzona została zgodnie z art. 77² Kodeksu Pracy.

DYREKTOR
M. Staszczyk
 Marek Staszczyk

[Handwritten signature]

ZAŁĄCZNIK NR 2
DO ANEKSU Nr 1 z dnia 15 października 2008r.

Załącznik nr 5
do Regulaminu wynagradzania
pracowników WORD w Toruniu.

Zasady tworzenia funduszków będących
w dyspozycji Dyrektora.

§ 1

1. Źródłem finansowania nagród za szczególne osiągnięcia pracowników w pracy zawodowej, o których mowa w § 14 ust. 1 Regulaminu wynagradzania jest fundusz ustalony w ramach wynagrodzeń osobowych w wysokości do 3 % planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze.

2. Wysokość funduszu nagród ustala i uruchamia Dyrektor w zależności od sytuacji finansowej Ośrodka.

§ 2

1. Źródłem finansowania premii miesięcznej (motywacyjnej) dla pracowników, o której mowa w § 14 ust. 2 Regulaminu wynagradzania jest fundusz premii ustalony w ramach wynagrodzeń osobowych w wysokości do 30% wynagrodzeń zasadniczych i dodatków funkcyjnych wypłaconych w poprzednim miesiącu.

2. Fundusz premii, o którym mowa w ust. 1 niewykorzystany w skali roku kalendarzowego na wypłatę premii miesięcznych, może być wykorzystany na finansowanie innych świadczeń.

3. Decyzje w sprawie uruchomienia funduszu premiiowego i jego wysokości oraz środków na finansowanie innych świadczeń podejmuje Dyrektor w zależności od sytuacji finansowej Ośrodka.

§ 3

Warunkiem uruchomienia funduszy, o których mowa w § 1 i § 2 jest:

- 1) zabezpieczenie środków finansowych w zakresie obowiązujących płatności i obciążeń podatkowych,
- 2) zabezpieczenie środków finansowych koniecznych do dalszego funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem wypłat nagród i premii,
- 3) uregulowanie płatności wynikających z zawartych umów.

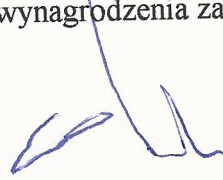
§ 4

1. Przyznanie i wysokość nagrody, premii i innych świadczeń zależy wyłącznie od swobodnego uznania pracodawcy. Pracownikowi nie przysługuje roszczenie o ich wypłatę.

2. Premie, o których mowa w § 2 ust. 1 są przyznawane tylko za okres wykonywania pracy przez pracownika. Wypłacone premie są wliczane do podstawy wymiaru zasiłków z ubezpieczenia społecznego na podstawie obowiązujących przepisów.

3. Nagrody i inne świadczenia, o których mowa § 2 ust. 2 są wypłacane niezależnie od absencji pracownika w okresie, za który świadczenie zostało przyznane.

4. Nagrody, premie i inne świadczenia nie podlegają wliczeniu do podstawy naliczenia wynagrodzenia za urlop.



DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

Zarządzenie nr 5/1/07 z dnia 17.12.2007 r.
Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Toruniu w sprawie wprowadzenia Zakładowego
Regulaminu Wynagradzania w WORD w Toruniu

§ 1

Z dniem 01.01.2008 r. wprowadzam nowy Regulamin Wynagradzania w WORD w Toruniu.

§ 2

Traci moc dotychczasowy Regulamin Wynagradzania wprowadzony Zarządzeniem 5/1/04 dnia 01.03.2004 r.

§ 4

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie dnia 17.12.2007 r.

DYREKTOR
M. Staszczuk
M. Staszczuk

Związek Zawodowy Pracowników
WORD w Bydgoszczy
Oddział w Toruniu
ul. Polna 107/111, tel. 623-39-59

Regulamin wynagradzania pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Toruniu.

Rozdział I

Postanowienia wstępne.

§ 1

Regulamin Wynagradzania zwany dalej Regulaminem określa zasady wynagradzania za pracę oraz pozostałe świadczenia związane z pracą i warunki ich przyznawania.

§ 2

1. Regulamin obejmuje wszystkich pracowników zatrudnionych w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Toruniu, przy czym w odniesieniu do Dyrektora, Zastępcy Dyrektora i Głównego Księgowego mają również zastosowanie inne przepisy prawa.
2. Składniki wynagrodzenia oraz świadczenia związane z pracą nie wymienione w Regulaminie przysługują pracownikom na warunkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach (np. zasiłki chorobowe, wynagrodzenia za urlop, itp.).

§ 3

Każdorazowo, gdy w Regulaminie jest mowa o:

1. „Ośrodkiem” - rozumie się przez to Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Toruniu,
2. „minimalnym wynagrodzeniu” - oznacza to wynagrodzenie ustalane corocznie na podstawie i w trybie określonym ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200. poz. 1679 ze zmianami);
3. „pracownikiem” - odnosi się to do wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę bez względu na wymiar zatrudnienia.

Rozdział II

Zasady wynagradzania egzaminatorów.

§ 4

1. Zasady wynagradzania egzaminatorów regulują postanowienia rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 11 października 2007r. w sprawie warunków wynagradzania egzaminatorów przeprowadzających egzaminy kandydatów na kierowców i kierowców (Dz.U. Nr 197, poz. 1437), którego treść stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu. mają zastosowanie do egzaminatorów w sprawach, które nie zostały odrębnie uregulowane w rozporządzeniu powołanym w ust. 1.

Zasady wynagradzania pozostałych pracowników.

§ 5

Zaszeregowania pracowników i ustalenia wysokości wynagrodzenia zasadniczego pracowników dokonuje się w oparciu o:

1. Tabele stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowień, załącznik nr 2 do regulaminu;
2. Tabele miesięcznych stawek wynagrodzenia, załącznik nr 3 do regulaminu;
3. Tabele miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego załącznik nr 4 do regulaminu.

§ 6

1. Wynagrodzenie zasadnicze określone z Załączniku nr 3 do Regulaminu Wynagradzania przysługuje za pełny wymiar czasu pracy.
2. W razie zatrudnienia w niższym wymiarze czasu pracy niż wymieniony w ust. 1, wynagrodzenie zasadnicze pracownika oblicza się proporcjonalnie do czasu pracy przewidzianego w umowie o pracę.
3. Wynagrodzenie pracownika w zależności od zajmowanego stanowiska, charakteru wykonywanej pracy oraz stosowanej formy płac obejmuje:
 - 1) wynagrodzenie zasadnicze,
 - 2) dodatek funkcyjny,
 - 3) dodatki do płacy:
 - a) za pracę w godzinach nadliczbowych,
 - b) za pracę w porze nocnej.
4. Pracownik ma ponadto prawo do następujących świadczeń:
 - dodatek za wieloletnią pracę,
 - nagroda jubileuszowa,
 - odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę,
 - inne wypłaty wynikające z ogólnie obowiązujących przepisów.
5. Pracownik może otrzymać nagrodę i premię miesięczną według zasad określonych w załączniku nr 5.
6. Za czas niezawinionego przestoju pracownikowi przysługuje wynagrodzenie wynikające ze stawki osobistego zaszeregowania zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie Pracy.
7. Pracodawca oblicza, pobiera i odprowadza do ZUS składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne od wszystkich składników wynagrodzenia i innych przychodów pracownika ze stosunku pracy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
8. Odprawa pośmiertna przysługuje rodzinie pracownika na zasadach określonych w art. 93 Kodeksu Pracy, przy czym pod pojęciem „zatrudnienia u danego pracodawcy” rozumie się zatrudnienie w Ośrodku.

§ 7

1. Pracownik jest zobowiązany do wykonywania powierzonych mu obowiązków i zadań w określonym miejscu i czasie, z należytą starannością oraz dbałością o oszczędne zużycie środków i przedmiotów pracy.
2. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie – odpowiednie do rodzaju wykonywanej przez niego pracy, jego kwalifikacji i czasu pracy – określone w umowie o pracę albo innej umowie stanowiącej podstawę nawiązania stosunku pracy, jednak nie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. Do obliczenia minimalnej wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, przyjmuje się przysługujące pracownikowi składniki wynagrodzenia i inne świadczenia wynikające ze

stosunku pracy, zaliczone według zasad statystyki zatrudnienia i wynagrodzeń określonych przez Główny Urząd Statystyczny do wynagrodzeń osobowych, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Przy obliczaniu wynagrodzenia pracownika nie uwzględnia się :
- 1) nagrody jubileuszowej,
 - 2) odprawy pieniężnej przysługującej pracownikowi w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy,
 - 3) wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych.

§ 8

1. Jeżeli wykonywane obowiązki wynikające z umowy o pracę określone w zakresie czynności nie wypełniają pracownikowi obowiązującego czasu pracy bezpośredni przełożony ma prawo powierzyć mu pracę uzupełniającą.
2. Za wykonywanie pracy uzupełniającej pracownik nie otrzymuje dodatkowego wynagrodzenia. Jeżeli powierzona praca, w porównaniu do pracy określonej w umowie o pracę, jest wyżej wynagradzana, pracownik ma prawo do odpowiedniego wyższego wynagrodzenia za okres wykonywania tej pracy.
3. Pracownikowi, któremu powierzono czasowo zastępstwo (p.o.) na stanowisku wyższym od zajmowanego, przysługuje nie później, niż po trzech miesiącach pracy na tym stanowisku, wynagrodzenie odpowiednio wyższe.

Rozdział III

Zasady przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia za pracę.

§ 9

Dodatki za staż pracy

1. Pracownikowi przysługuje dodatek za wieloletnią pracę, zwany dalej „dodatkiem” w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1 punkt procentowy za każdy następny rok pracy, aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i więcej latach pracy.
2. Do okresów pracy, uprawniających do dodatku wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia, a także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
3. Dodatek przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Dodatek wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku. Jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca dodatek wypłaca się począwszy od tego miesiąca.

§ 10

Dodatki za godziny nadliczbowe.

1. Zgodnie z Kodeksem Pracy pracownikowi przysługuje za pracę w godzinach nadliczbowych (oprócz normalnego wynagrodzenia) dodatek w wysokości:
 - 1) 100 % stawki godzinowej wynikającej ze stawki osobistego zaszeregowania, za pracę w godzinach nadliczbowych przypadających:
 - w nocy,
 - w niedziele i święta nie będące dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy,
 - w dniu wolnym od pracy udzielonym pracownikowi w zamian za pracę w niedzielę lub święto, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy,
 - 2) 50 % stawki godzinowej wynikającej ze stawki osobistego zaszeregowania, za pracę w godzinach nadliczbowych przypadających w każdym innym dniu niż określony w pkt 1).
2. Dodatek, o którym mowa w ust.1 nie przysługuje jeżeli pracownik otrzymał czas wolny w innym terminie na zasadach określonych w kodeksie pracy.
3. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania pracownika, określanego stawką miesięczną, ustala się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

§ 11

Dodatki za pracę w porze nocnej.

1. Za każdą godzinę pracy wykonaną w porze nocnej przysługuje pracownikowi dodatek w wysokości 20 % godzinowej stawki wynikającej z minimalnego wynagrodzenia.
2. Dodatek za pracę w porze nocnej, o której mowa w ust.1 przysługuje również pracownikom na stanowiskach kierowniczych.

Rozdział IVZasady przyznawania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 12

Nagrody jubileuszowe

1. Z zastrzeżeniem ust.6, pracownikom przysługują nagrody jubileuszowe w wysokości:
 - po 10 latach pracy - 50 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 15 latach pracy - 75 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 20 latach pracy - 85 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 25 latach pracy - 100 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po 30 latach pracy - 150 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,
 - po każdym następnym 5 latach pracy - 150 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy,.
2. Do okresów pracy uprawniających pracownika do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie, zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy

odrębnych przepisów podlegają wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. W przypadku pracowników zatrudnionych w Ośrodku krócej niż 6 miesięcy przeciętne wynagrodzenie wylicza się, biorąc pod uwagę wszystkie miesiące zatrudnienia w Ośrodku.
4. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do nagrody. Pracownik jest obowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody, jeżeli w jego aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji.
5. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez pracownika prawa do tej nagrody.
6. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

§ 13

Odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy.

1. Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:
 - 1/ przeciętnego jednomiesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy, jeżeli był zatrudniony krócej niż 10 lat,
 - 2/ dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 10 latach pracy,
 - 3/ trzykrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 15 latach pracy,
 - 4/ czterokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 20 latach pracy,
 - 5/ pięciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 25 latach pracy,
 z tym jednak, że wysokość odprawy nie może być niższa od określonej w Kodeksie Pracy.
2. Emeryci i renciści ponownie zatrudnieni nie nabywają prawa do odprawy.
3. Do ustalenia okresów uprawniających do jednorazowej odprawy § 12 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§ 14

Zasady tworzenia funduszy będących w dyspozycji Dyrektora.

1. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia pracowników w pracy zawodowej w wysokości do 3 % planowanych środków na wynagrodzenia.
2. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz na premie miesięczne dla pracowników w wysokości do 30 % wynagrodzeń zasadniczych i dodatków funkcyjnych wypłaconych w poprzednim miesiącu.
3. Decyzję o przyznaniu nagrody lub premii miesięcznej oraz jej wysokości podejmuje Dyrektor Ośrodka w stosunku do każdego z pracowników Ośrodka.
4. Zasady tworzenia funduszy będących w dyspozycji Dyrektora określa załącznik nr 5 do Regulaminu.
5. Postanowienia ust. 2-4 mają odpowiednie zastosowanie także do nagród i premii miesięcznych dla egzaminatorów

Rozdział V

Załączniki do „Regulaminu”.

§ 15

Integralną częścią niniejszego Regulaminu stanowią następujące załączniki:

1. Rozporządzenie Ministra Transportu z dnia 11 października 2007r. w sprawie warunków wynagradzania egzaminatorów przeprowadzających egzaminy kandydatów na kierowców i kierowców (Dz.U. Nr 197, poz. 1437).
2. Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszerogowań.
3. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego.
4. Tabela miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego.
5. Zasady tworzenia funduszków będących w dyspozycji Dyrektora.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe.

§ 16

Regulamin obowiązuje na czas nieokreślony.

§ 17

Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wprowadzane będą Zarządzeniem Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Toruniu.

§ 18

Interpretacja Regulaminu należy do Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Toruniu.

§ 19

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2008 r.

Związek Zawodowy Pracowników
WORD w Bydgoszczy
Oddział w Toruniu
ul. Polna 107/111, tel. 623-39-59

DYREKTOR

Marek Staszczuk

RADCA PRAWNY
Tr. - 205

mgr Barbara Czerwińska

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA TRANSPORTU¹⁾

z dnia 11 października 2007 r.

**w sprawie warunków wynagradzania egzaminatorów przeprowadzających egzaminy kandydatów
na kierowców i kierowców**

Na podstawie art. 121 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. — Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

¹⁾ Minister Transportu kieruje działem administracji rządowej — transport, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Transportu (Dz. U. Nr 131, poz. 923).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 109, poz. 925, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1486 i Nr 180, poz. 1494 i 1497, z 2006 r. Nr 17, poz. 141, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 190, poz. 1400, Nr 191, poz. 1410 i Nr 235, poz. 1701 oraz z 2007 r. Nr 52, poz. 343, Nr 57, poz. 381, Nr 99, poz. 661, Nr 123, poz. 845 i Nr 176, poz. 1238.

§ 1. Przepisy rozporządzenia stosuje się do egzaminatorów zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wojewódzkich ośrodkach ruchu drogowego, zwanych dalej „egzaminatorami”.

§ 2. Rozporządzenie określa warunki wynagradzania egzaminatorów, w tym:

- 1) zaszeregowanie stanowisk;
- 2) sposób ustalania miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) sposób ustalania miesięcznych dodatków zadaniowych;
- 4) stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;
- 5) stawki miesięcznego dodatku zadaniowego;

- 6) inne dodatki do wynagrodzenia;
- 7) sposób tworzenia funduszu nagród i funduszu na premie;
- 8) warunki przyznawania i wypłacania nagrody jubileuszowej i odprawy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę.

§ 3. Ustala się tabelę:

- 1) zaszeregowania stanowisk i miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego egzaminatorów, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) miesięcznych stawek dodatku zadaniowego, stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Egzaminatorowi przysługuje miesięczne wynagrodzenie składające się:

- 1) z wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) odpowiednio z dodatków do wynagrodzenia.

2. Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, w oparciu o tabelę, o których mowa w § 3, ustala:

- 1) wysokość miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego — odpowiednio do posiadanego przez egzaminatora zakresu uprawnień do egzaminowania;
- 2) wysokość miesięcznego dodatku zadaniowego — odpowiednio do kategorii uprawnień, na jakie egzaminator będzie przeprowadzał egzaminy na prawo jazdy, określonych w umowie o pracę.

3. W przypadku doraźnego przydzielenia egzaminatorowi zadań związanych z przeprowadzaniem egzaminów na prawo jazdy w zakresie kategorii uprawnień innych niż wynikające z umowy o pracę zawartej z egzaminatorem, egzaminatorowi przysługuje, w każdym miesiącu, w którym wykonywał dodatkowe zadania, dodatek specjalny w wysokości 500 zł za każdą dodatkową kategorię uprawnień, o których mowa w ust. 4 pkt 2.

4. W celu ustalenia, na podstawie tabel, o których mowa w § 3:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego stosuje się wyłącznie zakres uprawnień do egzaminowania w zakresie prawa jazdy kategorii A, B, C i D — jako kategorii uzyskiwane na podstawie egzaminu, o którym mowa w art. 110 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. — Prawo o ruchu drogowym;
- 2) dodatku zadaniowego stosuje się wyłącznie kategorię A, B, C i D uprawnień, na jakie egzaminator będzie przeprowadzał egzaminy na prawo jazdy.

§ 5. Egzaminatorowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy wynikającego z umowy o pracę.

§ 6. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z kategorii zaszeregowania egzaminatora ustala się, dzieląc miesięczną stawkę wy-

godzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

§ 7. 1. Egzaminatorowi przysługuje dodatek za wieloletnią pracę, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1 % za każdy następny rok pracy, aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i więcej latach pracy.

2. Do okresów pracy, uprawniających do dodatku, wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia, a także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Dodatek przysługuje egzaminatorowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym egzaminator nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§ 8. Egzaminatorowi nadzorującemu oraz koordynującemu pracę zespołu egzaminatorów, o którym mowa w przepisach w sprawie szkolenia i egzaminowania kandydatów na kierowców, przysługuje miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości od 1 200 do 1 500 zł.

§ 9. 1. W ramach środków na wynagrodzenia tworzy się fundusz nagród, z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia egzaminatorów w pracy zawodowej, w wysokości do 3 % planowanych środków na wynagrodzenia egzaminatorów.

2. W ramach środków na wynagrodzenia Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego może utworzyć fundusz na premie dla egzaminatorów.

§ 10. Egzaminatorowi posiadającemu uprawnienia do przeprowadzania egzaminów na prawo jazdy kategorii B+E, C+E, D+E przysługuje miesięczny dodatek w wysokości 100 zł za każdą z tych kategorii.

§ 11. 1. Egzaminatorowi przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości:

- 1) po 10 latach pracy — 50 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy;
- 2) po 15 latach pracy — 75 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy;
- 3) po 20 latach pracy — 85 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy;

- 4) po 25 latach pracy — 100 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy;
- 5) po 30 latach pracy — 150 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy, oraz po każdym następnym 5 latach pracy — 150 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy.

2. W przypadku egzaminatorów zatrudnionych krócej niż 6 miesięcy przeciętne miesięczne wynagrodzenie wylicza się, biorąc pod uwagę wszystkie miesiące zatrudnienia w tym Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego.

3. Do okresów pracy uprawniających egzaminatora do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Egzaminator nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do nagrody. Egzaminator jest obowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody, jeżeli w jego aktach osobowych brakuje odpowiedniej dokumentacji.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez egzaminatora prawa do tej nagrody.

6. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, egzaminatorowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

§ 12. 1. Egzaminatorowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub uprawniające do emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) przeciętnego jednomiesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy, jeżeli był zatrudniony krócej niż 10 lat,

- 2) dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 10 latach pracy,
- 3) trzykrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 15 latach pracy,
- 4) czterokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 20 latach pracy,
- 5) pięciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia z ostatnich 6 miesięcy po 25 latach pracy — z tym jednak, że wysokość odprawy nie może być niższa od określonej w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.³⁾).

2. Do ustalenia okresów uprawniających do jednorazowej odprawy § 11 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. Egzaminator, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 maja 2002 r. w sprawie warunków wynagradzania egzaminatorów przeprowadzających egzaminy kandydatów na kierowców i kierowców (Dz. U. Nr 80, poz. 724).

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.

Minister Transportu: *J. Polaczek*

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1587 i Nr 221, poz. 1615 oraz z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239 i Nr 181, poz. 1288.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Transportu z dnia 11 października 2007 r. (poz. 1437)

Załącznik nr 1

TABELA ZASZEREGOWANIA STANOWISK I MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO EGZAMINATORÓW

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Zakres uprawnień do egzaminowania	Stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w złotych
1	2	3	4	5
1	Egzaminator I stopnia	IV	cztery kategorie prawa jazdy	4 000—5 000
2	Egzaminator II stopnia	III	trzy kategorie prawa jazdy	3 500—4 500

1	2	3	4	5
3	Egzaminator III stopnia	II	dwie kategorie prawa jazdy	3 000—4 000
4	Egzaminator IV stopnia	I	jedna kategoria prawa jazdy	2 500—3 500

Załącznik nr 2

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK DODATKU ZADANIOWEGO

Wynikające z umowy o pracę kategorie uprawnień, na jakie egzaminator przeprowadza egzaminy na prawo jazdy	Kwota w złotych
1	2
jedna kategoria	1 000—1 500
dwie kategorie	1 500—2 000
trzy kategorie	2 000—2 500
cztery kategorie	2 500—3 000

Tabela stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania.

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Kategoria dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia
1	Dyrektor	22	8	Wyższe
2	Z-ca Dyrektora	15-21	7	Wyższe
3	Główny Księgowy	10-16 9-15	5	Wyższe ekonomiczne, średnie i kursy specjalistyczne
4	Kierownik Oddziału Terenowego	12-17	6	Wyższe
5	Naczelnik Wydziału	9-15	4	Wyższe ekonomiczne, techniczne, prawnicze, średnie zawodowe, ogólnokształcące
6	Radca Prawny	9-15	-	Zgodnie z odrębnymi przepisami
7	Kierownik działu, Kierownik samodzielnej sekcji	8-14 8-14	3 2	Wyższe specjalistyczne, średnie i kursy specjalistyczne
8	Rzeczoznawca Doradca techniczny, lekarz, specjalista ds. ekonomicznych, kadrowych, technicznych, księgowych, koordynator asystent dyrektora, psycholog, informatyk BRD, BHP, P. Poż. i inne	6-13	-	Wyższe lub średnie specjalistyczne odpowiednie dla danej specjalności
9	Starszy wykładowca	8-13	2	Wyższe i odpowiednie uprawnienia
10	Wykładowca	7-12	1	Wyższe, średnie i kursy specjalistyczne
11	Starszy kasjer, kasjer	2-6	-	Średnie zawodowe lub ogólnokształcące
12	Starszy referent ds. obsługi klientów, kadrowych, księgowych, ekonomicznych, technicznych i innych	2-8	-	Wyższe lub średnie

13	Referent ds. ekonomicznych, księgowych, obsługi klientów, technicznych, sekretarka i inne	2-7	-	Wyższe lub średnie
14	Stażysta	-	-	Wyższe lub średnie z zaszeregowaniem stawki w najniższej kategorii dla stanowiska po ukończeniu stażu
15	Starszy mechanik – kierowca	5-8	1*	Średnie techniczne, zawodowe, prawo jazdy kat. A, B, C, D, T
16	Mechanik – kierowca	4-7	-	Średnie techniczne, zawodowe, prawo jazdy kat. A, B, T
17	Mechanik	3-6	-	Średnie techniczne, zawodowe
18	Konserwator	2-8	-	Średnie lub zawodowe
19	Pracownik gospodarczy	2-5	-	Podstawowe
20	Sprzątaczką	2-4	-	Podstawowe
21	Starszy portier, dozorca	2-5	-	Zawodowe lub podstawowe
22	Portier, dozorca	2-4	-	Zawodowe lub podstawowe

* dodatek funkcyjny przysługuje przy powierzeniu kierowania zespołem pracowników.

Tabela sporządzona została zgodnie z art. 77² Kodeksu Pracy.

DYREKTOR
M. Staszczyk
Marek Staszczyk

Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

Kategoria zaszeregowania	Miesięczna stawka wynagrodzenia zasadniczego brutto w zł.
1	1.000 - 1.200
2	1.200 - 1.400
3	1.400 - 1.600
4	1.600 - 1.800
5	1.800 - 2.000
6	2.000 - 2.300
7	2.300 - 2.600
8	2.600 - 2.900
9	2.900 - 3.200
10	3.200 - 3.500
11	3.500 - 3.900
12	3.900 - 4.300
13	4.300 - 4.700
14	4.700 - 5.100
15	5.100 - 5.500
16	5.500 - 5.900
17	5.900 - 6.300
18	6.300 - 6.700
19	6.700 - 7.200
20	7.200 - 7.700
21	7.700 - 8.200
22	Wg stawki ustalonej przez Zarząd Województwa

Tabela sporządzona została zgodnie z art. 77² Kodeksu Pracy.

DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

Tabela miesięcznych stawek dodatku funkcyjnego.

Kategoria dodatku funkcyjnego	Kwota dodatku funkcyjnego
1	200 – 700
2	300 – 1000
3	400 – 1500
4	550 – 1900
5	700 – 2400
6	850 – 2900
7	1000 – 3500
8	ustala Zarząd Województwa

Tabela sporządzona została zgodnie z art. 77² Kodeksu Pracy.



DYREKTOR
M. Staszczuk
Marek Staszczuk

**Zasady tworzenia funduszków będących
w dyspozycji Dyrektora.**

§ 1

1. Źródłem finansowania nagród za szczególne osiągnięcia pracowników w pracy zawodowej, o których mowa w § 14 ust.1 Regulaminu wynagradzania jest fundusz ustalony w ramach wynagrodzeń osobowych w wysokości do 3 % planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze.
2. Wysokość funduszu nagród ustala i uruchamia Dyrektor w zależności od sytuacji finansowej Ośrodka.

§ 2

1. Źródłem finansowania premii miesięcznej (motywacyjnej) dla pracowników, o której mowa w § 14 ust. 2 Regulaminu wynagradzania jest fundusz premii ustalony w ramach wynagrodzeń osobowych w wysokości do 30 % wynagrodzeń zasadniczych i dodatków funkcyjnych wypłaconych w poprzednim miesiącu.
2. Decyzję o uruchomieniu funduszu na premie miesięczne i jego wysokości podejmuje Dyrektor w zależności od sytuacji finansowej Ośrodka.

§ 3

Warunkiem uruchomienia funduszy, o których mowa w § 1 i § 2 jest:

1. zabezpieczenie środków finansowych w zakresie obowiązujących płatności i obciążeń podatkowych,
2. zabezpieczenie środków finansowych koniecznych do dalszego funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem wypłat nagród i premii,
3. uregulowanie płatności wynikających z zawartych umów.

§ 4

1. Przyznanie i wysokość nagrody i premii zależy wyłącznie od swobodnego uznania pracodawcy.
Pracownikowi nie przysługuje roszczenie o ich wypłatę.
2. Nagroda i premia nie jest uwzględniana w podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne, nie jest również wliczana do podstawy naliczenia wynagrodzenia za urlop, wynagrodzenia chorobowego i świadczeń z ubezpieczenia społecznego.
3. Nagroda lub premia nie podlega zmniejszeniu za okres pobierania wynagrodzenia i zasiłku chorobowego lub innych świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia społecznego.



DYREKTOR
M. Staszczuk